



SILABUS PERENCANAAN PAJAK

Instruktur:

Nama	: Eko Suwardi, Ph.D., M.Sc. Harnanto, Drs., M.Soc.Sc., CMA., Ak., CA. Putri Paramita Agritansia, S.E., M.Acc., CSRS. (pagritansia@ugm.ac.id)
Kantor	: Ruang B100, Lt. 1 Sayap Barat Departemen Akuntansi, FEB UGM
Jadwal Konsultasi	: <i>dengan perjanjian</i>
Sesi kelas	: Kamis, 13.30-16.00

Deskripsi Mata Kuliah:

Mata kuliah ini membahas perencanaan pajak dari perspektif subyek pajak. Pajak mempengaruhi bisnis dan individu wajib pajak, oleh karenanya pajak seharusnya menjadi bagian penting dalam rencana strategis wajib pajak. Pada bagian pertama, pembahasan pengertian pajak, perencanaan pajak secara umum. Pada bagian selanjutnya akan dilanjutkan dengan uraian secara lebih detail aspek perencanaan pajak yaitu perencanaan pajak domestik dan perencanaan pajak internasional.

Mengingat mata kuliah ini ada pada kelas strata dua, kuliah perencanaan pajak dilakukan dengan format kelas seminar. Peran aktif peserta mata kuliah baik sebagai penyaji maupun sebagai pembahas materi sangat diharapkan dan menjadi bagian utama proses pembelajaran.

Tujuan Mata Kuliah

Peserta kuliah diharapkan dapat mengetahui dasar teori perencanaan perpajakan baik secara domestik maupun internasional. Selain itu, peserta mata kuliah ini diharapkan dapat memanfaatkan pengetahuannya tersebut sebagai perencana pajak.

Materi Mata Kuliah

Buku Acuan Dibutuhkan:

1. Undang-undang Perpajakan
2. Karayan, JE., C.W. Swenson and J.W Neff "Strategic Corporate Tax Planning" Second edition, John Wiley & Sons, 2006.
3. Barry Spitz, "International Tax Planning", London: Butterworth, 1983.
4. Jones, Sally M. "Principle of Taxation: for Business and Investment Planning" New York: McGrawHill, Irwin, 2006.
5. Buku Perpajakan terbitan Indonesia.

Tanggung jawab mahasiswa:

1. Pertemuan dalam kelas akan di gunakan oleh instruktur untuk memastikan pemahaman mahasiswa terhadap konsep dasar dari akuntansi manajerial. Mahasiswa diharuskan untuk membaca bab yang ditugaskan dan diminta untuk mengerjakan dan mengumpulkan tugas individu dan tugas kelompok sebelum pertemuan dalam kelas.

2. Mahasiswa di harapkan untuk hadir dalam setiap pertemuan kelas. Ketidakhadiran dalam kelas tidak boleh melebihi 25%. Mahasiswa yang melebihi batas 25% tanpa alasan yang dapat diterima dan di setujui oleh peraturan FEB tidak diperkenankan mengikuti ujian akhir.
3. Mengoperasikan laptop, telepon selular, dan alat komunikasi lain nya tidak diperkenankan selama di dalam kelas, kecuali diminta oleh instruktur. Mahasiswa yang didapat mengoperasikan alat-alat komunikasi tersebut tanpa izin dari instruktur harus meninggalkan kelas dan di anggap tidak mengikuti perkuliahan pada hari itu.

Metode Pengajaran

Perkuliahan akan didesain untuk memungkinkan hubungan antara dosen dengan mahasiswa bukan lagi sebagai pengajar dan pihak yang diajar, namun hubungan dua pihak yang saling berdiskusi. Oleh karena itu, mahasiswa wajib membaca terlebih dahulu bahan yang akan disampaikan di kelas, sehingga mahasiswa hanya perlu mencatat bagian-bagian perkuliahan yang dianggap penting. Perlu diingat bahwa matakuliah perencanaan pajak adalah mata kuliah yang sangat memerlukan peran setiap mahasiswa untuk melakukan diskusi, sehingga keberhasilan mahasiswa dalam memahami berbagai materi di mata kuliah ini tidak bisa dilakukan hanya dengan mengikuti dan mendengarkan perkuliahan saja.

Platform google classroom akan digunakan selama proses pengajaran ini. Untuk itu mahasiswa wajib memiliki akun email UGM dan memiliki akses ke google classroom. Untuk dapat mengakses google classroom kelas perencanaan pajak MAKSI, mahasiswa harus menggunakan kode akses berikut ini:

6dx5xi4

Untuk menguji keberhasilan pembelajaran mahasiswa akan diadakan ujian dalam beberapa sistem, yaitu kuis, ujian tengah semester, dan ujian akhir semester (peraturan-peraturan di dalam UTS dan UAS akan ditentukan menjelang ujian). Mahasiswa yang memiliki tingkat kehadiran kurang dari 75% tidak berhak mengikuti ujian akhir.

Sistem Penilaian

Mahasiswa diukur prestasinya berdasarkan beberapa kriteria:

Partisipasi di kelas	10%
Presentasi	20%
Tugas	20%
Ujian Midterm	25%
Ujian akhir	25%

Tugas

Tugas bersifat individu. Tugas diberikan kepada mahasiswa untuk meningkatkan pemahaman terkait dengan topik dalam setiap pertemuan.

Presentasi

Tugas ini bersifat kelompok dan dilakukan bergantian setiap minggu antar kelompok. Setiap kelompok akan memberikan ulasan topik dan kasus terkait dengan topik diskusi setiap minggu.

Partisipasi di kelas

Mahasiswa didorong untuk berpartisipasi dalam diskusi kelas. Partisipasi mahasiswa ini dapat berupa tanggapan atas presentasi kelompok rekan dalam kelas maupun terkait pemikiran mahasiswa tersebut dalam suatu topik diskusi. Nilai partisipasi tidak hanya terkait dengan nilai kehadiran mahasiswa di kelas tanpa adanya partisipasi.

Konversi Nilai:

Nilai	Batasan dalam %	Nilai kumulatif tertimbang
E	0 - 29	0
D	30	1
D+	35	1,25
C/D	40	1,5
C-	45	1,75
C	50	2
C+	55	2,25
B/C	60	2,5
B-	65	2,75
B	70	3
B+	75	3,25
A/B	80	3,5
A-	85	3,75
A	≥90	4,0

Penilaian Mata Kuliah

Nilai E: tidak ada pekerjaan yang dapat dinilai.

Nilai D: gagal mendemonstrasikan sebagian besar atau semua persyaratan dasar (*learning goals*) dari kuliah.

Nilai D+ sampai dengan C-: mendemonstrasikan kekurangan yang nyata dalam memahami dan mengaplikasikan konsep-konsep dasar; mengkomunikasikan informasi atau ide-ide dalam cara yang tidak lengkap atau membingungkan dan memberikan sedikit perhatian pada konvensi-konvensi dalam bidang ilmu.

Nilai C sampai dengan B/C: mendemonstrasikan pemahaman yang rendah (*superficial*) atau sebagian (*partial*) atau keliru (*faulty*) atas konsep-konsep dasar dari bidang studi dan kemampuan yang terbatas untuk mengaplikasikan konsep-konsep tersebut; memberikan argumentasi yang tidak baik atau tidak tepat atau tidak terdukung (*unsupported*);

mengkomunikasikan informasi atau ide-ide dengan tidak jelas dan kepatuhan yang tidak konsisten, dengan konvensi-konvensi disiplin ilmu.

Nilai B: mendemonstrasikan pemahaman yang memadai dan aplikasi dari konsep-konsep dasar dari bidang studi; membangun argumentasi atau keputusan dan memberikan justifikasi yang dapat diterima; mengkomunikasikan informasi dan ide-ide secara memadai dalam hal konvensi-konvensi disiplin ilmu.

Nilai B+ dan A/B: mendemonstrasikan pemahaman yang mendasar (*substantial*) atas konsep-konsep dasar dalam konteks yang bermacam-macam; mengembangkan atau mengadaptasikan argumentasi yang meyakinkan dan memberikan justifikasi yang komprehensif; mengkomunikasikan informasi dan ide-ide secara memadai dalam hal konvensi-konvensi disiplin ilmu.

Nilai A-: seperti B+, dengan bukti yang banyak atas originalitas dalam mendefinisikan dan menganalisa isu-isu atau masalah dan dalam menciptakan solusi-solusi; menggunakan level, gaya dan alat komunikasi yang sesuai dengan disiplin ilmu dan audiens.

Nilai A: seperti A-, dengan bukti yang konsisten atas originalitas yang mendasar (*substantial*) dan pemahaman dalam mengidentifikasi, menghasilkan dan mengkomunikasikan argumentasi-argumentasi yang saling bertentangan, perspektif atau pendekatan-pendekatan pemecahan masalah (*problem solving*); secara kritis mengevaluasi masalah, solusi-solusinya dan implikasi-implikasi dari masalah.

Uraian Mata Kuliah

Temu	Topik	Bahan	Tanggal Pertemuan	Informasi Tambahan
1	Silabus dan Pendahuluan terkait pemahaman pajak dan perencanaan pajak	Bab 1	16/08	Jurnal: Graham, John R., Michelle Hanlon, Terry Shevlin, and Nemit Shroff. "Incentives for Tax Planning and Avoidance: Evidence from the Field." <i>The Accounting Review</i> 89, no. 3 (May 2014): 991–1023.
2	Penggunaan SAVANT sebagai framework dalam perencanaan pajak.	Bab 2	23/08	Mahasiswa sudah harus memiliki akun email UGM dan akses ke google classroom. Tugas mingguan mulai dikumpulkan; Perhatikan google classroom. <i>Jurnal akan diberikan via google classroom.</i>
3	Pemilihan Bentuk Hukum Perusahaan : Manajemen Resiko, Perolehan Modal dan	Bab 3	30/08	

	Manajemen Pajak			
4	Pendanaan Perusahaan (cabang) baru: Pendanaan Internal dan External	Bab 4	06/09	
5	Produk Baru: Pengembangan, Promosi dan Iklan	Bab 5	13/09	
6	Perencanaan Pajak untuk Karyawan dan Perusahaan	Bab 6	20/09	
7	Penetrasi Pasar: Ekspansi ke luar provinsi/daerah	Bab 7	27/09	
Ujian Sisipan (1 – 12 Oktober 2018)				
8	Penetrasi pasar: Ekspansi ke Luar Negeri	Bab 8	18/10	
9	Manajemen Operasi	Bab 9	25/10	
10	Pendanaan Operasional dan Perencanaan Pajak	Bab 10	01/11	
11	Investasi Jangka Panjang (Capital Budgeting)	Bab 11	08/11	
12	Analisis Laporan Keuangan Perencanaan Pajak	Bab 12	15/11	
13	Restrukturisasi dan Merger serta Topik Lain	Bab 13 & 14	22/11	
14	Topik lain terkait Perencanaan Pajak (Kebijakan Perpajakan)	Bab 15	29/11	
Ujian Final (10 – 21 Desember 2018)				

Integritas Akademik

Integritas akademis membentuk ikatan kepercayaan yang mendasar antara rekan kerja, dosen, dan mahasiswa, dan ini mendasari semua pembelajaran. Tidak ada toleransi terhadap plagiarisme atau ketidakjujuran akademis dalam bentuk apapun, termasuk, namun tidak terbatas pada, mencontek ujian orang lain, berbagi jawaban dengan orang lain, membuka buku atau catatan saat mengikuti ujian, menyalin jawaban atau essay orang lain, atau mengakui pekerjaan orang lain sebagai milik pribadi. Pelanggaran etika atau tindakan ketidakjujuran dapat menyebabkan **KEGAGALAN KESELURUHAN MATA KULIAH** (nilai "E").